



# PLAN OPERATIVO

PROCESO	OBJETIVO	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	FINANCIACIÓN	TIEMPO	2014 Evidencias	2015 Evidencias	2016 Evidencias	2017 Evidencias	2018 Evidencias	2019 Evidencias	2020 Evidencias	2021 Evidencias
PLANEACIÓN Y ADMINISTRACIÓN  GESTIÓN DIRECTIVA	1. Consolidar la Institución Educativa como una de las mejores del municipio de Medellín en la prestación del servicio educativo con calidad en los procesos, logrando su reconocimiento en distintos ámbitos académicos. 2. Verificar, evaluar y hacer control a la implementación de los PICCS a través de hacer seguimiento y trazabilidad a los planes de aula, estrategias de mejoramiento. 3. A partir de 2016, hacer seguimiento a las	1.1 Fundamentar el Proyecto Educativo Institucional en la comprensión y vivencia de la educación como DERECHO – DEBER  Para 2021 Actualizar, modernizar el P.E.I	1.1.1 Reunión Gestión Directiva	Rector		Al menos 2 ordinarias mensualmente y las que por procedimiento se requieran	Verificar libro de actas con el cronograma de la Gestión Directiva	Verificar libro de actas con el cronograma de la Gestión Directiva	Verificar libro de actas con el cronograma de la Gestión Directiva	Verificar libro de actas con el cronograma de la Gestión Directiva	Principio rector de la filosofía institucional.	Implementar los procedimientos de la Gestión. Hacer seguimiento a la Evaluación Institucional	Reconocimiento “Ser Mejor” 2019, mención. Puesto 527 a Nivel Nacional y 26 a nivel de ETC	Participación de la I.E en eventos académicos de ciudad, de país y a nivel internacional. Planear y realizar la Evaluación Institucional en el mes de enero de 2021, Elaborar el Plan de Mejoramiento y hacer seguimiento.
			1.1.2 Reunión Consejo Directivo	Rector		Una vez por mes	Ver libro de actas.	Ver libro de actas.	Ver libro de actas.	Ver libro de actas.	Actualización del SIEE para el mes de agosto de 2018.	Aprobar calendario, costos y presupuesto 2019. Plan de compras	Aprobar calendario, costos y presupuesto 2021. Plan de compras. Actas de reuniones. Aprobación de nodos académicos	Aprobar calendario, costos y presupuesto 2022. Plan de compras. Actas de reuniones. Adopción del PEI en



# PLAN OPERATIVO

<p>transformaciones en los procesos de aula con motivo de la Jornada Única. Implementación de las estrategias PTA, STEAMaker, STEAM + H.</p> <p>4. Analizar los indicadores institucionales: asistencia, ausentismo escolar, convivencia, permanencia, desempeño académico, promoción, resultados de pruebas externas, olimpiadas del conocimiento.</p> <p>5. Verificación del funcionamiento sistémico y efectivo de consejos y órganos de participación.</p> <p>6. A partir de 2019 fortalecer la estrategia de articulación de saberes por NODOS, la</p>													todos sus apartados
	1.1.3 Reunión Consejo Académico	Rector		Una vez por período académico o cuando sea necesario (Extraordinaria)	Ver libro de actas y reforma al SIEE.	Ver libro de actas y reforma al SIEE.	Ver libro de actas y SIEE con sus reformas	Ver libro de actas y SIEE con sus reformas	Consolidación de los PICCS, Planes de Área, Estrategias de Mejoramiento. Actas de reuniones	Aprobación intensificada de las horarias, los PICCS, SIEE, ver actas de reunión	Actas de reuniones. Aprobación de plan de estudios, discusiones de nodos	Discusión, aprobación y adopción de la estrategia de articulación de aprendizajes, la evaluación formativa y la valoración por rangos	
	1.1.4 Seguimiento a los Focos de Transformación	Rector y coordinadores	XXXXX	Apropiar los espacios para las capacitaciones en PTA y STEM. a partir de 2017 y hasta la consolidación de la Metodología capacitación e implementación de la estrategia STEAM + H o SER + STEM	Definición de los focos de transformación y las acciones para cumplirlos. Ver boletín 28 de Javierita y periódico punto aparte de 2014.	Definición de los focos de transformación y las acciones para cumplirlos. Ver boletín 28 de Javierita	Autoevaluación Institucional. Actas de reuniones y capacitaciones en PTA y STEAMaker	Autoevaluación Institucional. Actas de reuniones y capacitaciones en PTA y STEAMaker	Evaluar la implementación de los focos de transformación. Encuesta de satisfacción	Verificación y seguimiento a la implementación de los PICCS	Estrategias para fortalecer el 1° Foco, capacitación de docentes en SER-STEM. Definición de las estrategias para los niveles	Apoyar el Modelo de Gestión para su consolidación y madurez, liderar y gestionar los recursos necesarios para el fortalecimiento de competencias, facilitar la participación de las	



# PLAN OPERATIVO

Evaluación formativa y las estrategias de la Metodología STEM 7. Hacer seguimiento para el mantenimiento del Modelo de Gestión bajo las normas ISO:9001:2015 – ISO: 21001:2018.													partes interesadas
	1.1.5 Reunión Comité Técnico de Evaluación y promoción.				Al finalizar cada período académico	Ver registros de actas, informes y promociones anticipadas.	Ver registros de actas, informes y promociones anticipadas.	Ver registros de actas, informes y promociones anticipadas.	Ver registros de actas, informes y promociones anticipadas.	Hacer seguimiento al Plan de Mejoramiento para los descriptores 2 y 5 de la evaluación institucional	Revisar resultados institucionales a fin de hacer uso pedagógico y seguimiento al aprendizaje.	Revisar resultados institucionales a fin de hacer uso pedagógico y seguimiento al aprendizaje. Actas	Revisar resultados institucionales a fin de hacer uso pedagógico y seguimiento al aprendizaje. Actas. Resolver situaciones académicas de los estudiantes, vigilando la garantía de los debidos procesos
	Reunión del Comité Institucional de Evaluación	G. Directiva											
	1.1.6 Comunicación de la Teleología Institucional, Consejerías de Grupo, plegables, afiches, boletines separadores, circulares.	G. Directiva	\$ 5.000.000	Consejería de grupo al inicio del año o cuando se requiera.	Consejerías de Grupo mensuales.	Consejerías de Grupo mensuales.	Consejerías de Grupo para 2016	Consejerías de Grupo para 2017	Consejerías de grupo para 2018.	Consejerías de grupo para estudiantes y padres de familia 2019	Reuniones padres de familia, consejerías, circulares, actas de reuniones	Reuniones padres de familia, consejerías, circulares, actas de reuniones	
	1.1.7 Reuniones con docentes	Rector		Bimensual o cuando se requiera en días de	Actas de reuniones.	Actas de reuniones.	Actas de reuniones.	Actas de reuniones.	Actas de profesores, jornadas	Libro de actas de las reuniones,	Reuniones con docentes. Presenciales y virtuales	Reuniones con docentes. Presenciales y virtuales	



# PLAN OPERATIVO

					desarrollo institucional					pedagógicas	programación de jornadas pedagógicas y desarrollo institucional		
					Anual	Resultados de la Evaluación, análisis de la misma, planes de mejoramiento	Resultados de la Evaluación, análisis de la misma, planes de mejoramiento	Resultados de la Evaluación, análisis de la misma, planes de mejoramiento y acciones de seguimiento.	Resultados de la Evaluación, análisis de la misma, planes de mejoramiento y acciones de seguimiento.	Evaluación institucional 2017, plan de mejoramiento a los descriptors priorizados, seguimiento al plan de acción. Actas	Realización de la evaluación institucional 2018. Registros de actas. Elaboración del Plan de Mejoramiento y seguimiento	Realización de la evaluación institucional 2019. Registros de actas. Elaboración del Plan de Mejoramiento y seguimiento	Realización de la evaluación institucional 2020. Registros de actas. Elaboración del Plan de Mejoramiento y seguimiento
					Anual	Cronograma del Proyecto de democracia. Elección del Gobierno Escolar.	Cronograma del Proyecto de democracia. Elección del Gobierno Escolar.	Cronograma del Proyecto de democracia. Elección del Gobierno Escolar.	Cronograma del Proyecto de democracia. Elección del Gobierno Escolar.	Cronograma del Proyecto de democracia. Elección del Gobierno Escolar.	Elección del Gobierno Escolar, Resolución, cronograma de el proyecto. Actas de elección de representantes	Elección del Gobierno Escolar, Resolución, cronograma de el proyecto. Actas de elección de representantes	Elección del Gobierno Escolar, Resolución, cronograma de el proyecto. Actas de elección de representantes



# PLAN OPERATIVO

				Democracia			Ver libro y actas de la conformación	Ver libro y actas de la conformación 2015	Ver libro y actas de la conformación 2016	Ver libro y actas de la conformación 2017	Ver libro y actas de la conformación 2018		Ver registros de las elecciones	
			1.1.10 Reunión Consejo de Padres, rendición de cuentas, Día E de la Familia	G. Directiva		Bimensual o cuando se amerite.	Ver libro de actas.	Ver libro de actas.	Ver libro de actas.	Ver libro de actas.	Ver libro de actas.	Ver libro de actas de 2019	Libro de actas. Reunión 22 de febrero rendición de cuentas. Elección de representantes	Libro de actas. Reunión 27 de febrero rendición de cuentas. Elección de representantes
			1.1.11 Reunión Consejo Estudiantil, personera y contralora	Coordinador del área.		Mensualmente.	Ver cronograma y actas del Proyecto	Ver cronograma y actas del Proyecto	Ver cronograma y actas del Proyecto	Ver cronograma y actas del Proyecto	Ver cronogramas mensuales y actas de reuniones	Ver cronograma mensual y actas de reuniones.	Ver cronograma mensual de líderes estudiantiles, definición de proyecto de transformación	Ver cronograma mensual de líderes estudiantiles, definición de proyecto de transformación
			1.1.12 Programación de las semanas de desarrollo institucional.	G. Directiva		Enero Semana Santa Junio Octubre Noviembre	Ver calendario escolar de 2014.	Ver calendario escolar de 2015.	Ver calendario escolar de 2016	Ver calendario escolar de 2017	Ver calendario escolar de 2018. Resolución de Calendario Académico	Ver calendario escolar de 2019. Resolución sobre calendario	Ver calendario directivo y mensual, resolución del calendario. Antes de la emergencia y después de la emergencia	Ver calendario directivo y mensual, resolución del calendario para 2021



# PLAN OPERATIVO

			1.1.13 Planeación y ejecución del Plan de Mejoramiento Institucional	G. Directiva		Anual	Ver Plan de Mejoramiento	Ver Plan de Mejoramiento	Ver Plan de mejoramiento.	Ver Plan de mejoramiento	Ver Plan de mejoramiento de la autoevaluación institucional	Reunión para elaborar el plan de mejoramiento y plan de acción	Reunión para elaborar el plan de mejoramiento	
			1.1.14 Ejecución del calendario académico	G. Directiva		Anual	Resolución Municipal para calendario de 2014, resolución Rectoral para calendario de 2014 y circular 03 de 2014	Resolución Municipal para calendario de 2015, resolución Rectoral para calendario de 2015 y circular 02 de 2015	Resolución Municipal para calendario de 2016, resolución Rectoral para calendario de 2016 y circular 03 de 4 febrero de 2016	Resolución Municipal para calendario de 2017, resolución Rectoral para calendario de 2017 y circular 03 de 13 febrero de 2017	Resolución Municipal para calendario de 2018, resolución Rectoral para calendario de 2018	Resolución Municipal del calendario de 2019	Resoluciones municipales, antes de la emergencia y después de la emergencia, Resoluciones rectorales y circulares del calendario institucional	Toma de decisiones primero alrededor de la Alternancia y luego con el regreso a la presencialidad a la luz de la Resolución 777 de 2021, expedido por el Ministerio de Salud, la Directiva 005 del MEN, el Decreto 0355 de 30 de junio de 2021 y el documento "Estrategias



# PLAN OPERATIVO

													para el regreso a la presencialidad”
			1.1.15 Reuniones Comité Operativo	Director de Núcleo		Mensual	Cronogramas desde la Dirección de Núcleo 928	Cronogramas desde la Dirección de Núcleo 928	Cronogramas desde la Dirección de Núcleo 928	Cronogramas desde la Dirección de Núcleo 928	Cronogramas mensuales	Cronograma mensual	Cronograma mensual
			1.2.3 Capacitación sobre el Modelo de Gestión	G. Directiva		Anual	Capacitación de docentes	Programación por parte de la Secretaría de educación	Programación por parte de la Secretaría de educación	Programación por parte de la Secretaría de educación e ICONTEC	Programación por parte de la Secretaría de educación e ICONTEC	Capacitación de auditores internos, en la norma 21001	Toma de conciencia y entrenamiento de los auditores internos en la Norma ISO 21001:2018
			1.2.4 Reunión de Equipo de Calidad	Rector		Mensual	Libro y registros de actas	Libro y registros de actas	Libro y registros de actas	Libro y registros de actas	Libro y registros de actas	Actas de reuniones	Actas de reuniones
			1.2.5 Reuniones de Gestiones para mantenimiento del Modelo de Gestión	Líder de cada Gestión		Mensual	Reuniones de las gestiones	Reuniones de las gestiones	Reuniones de las gestiones y del Equipo de calidad	Reuniones de las gestiones y del Equipo de calidad	Reuniones de las gestiones. Cronograma anual de las gestiones	Cronograma de las gestiones.	Cronograma de las gestiones.



# PLAN OPERATIVO

			1.2.6 Evaluación de la satisfacción del Cliente (Encuestas, entrevistas, buzón de sugerencias)	G. Directiva		Anual	Resultados y análisis de las encuestas, buzón de quejas	Resultados y análisis de las encuestas, buzón de quejas	Resultados y análisis de las encuestas	Resultados y análisis de las encuestas y de percepción escolar	Resultados y análisis de las encuestas de percepción escolar	Resultados y análisis de las encuestas de percepción escolar	Resultados y análisis de las encuestas de percepción escolar	
			1.2.7 Realización de Auditorías Internas	Coordinación de calidad		Anual	Para Octubre de 2014	Julio de 2015	Para Agosto de 2016	Para Agosto de 2017	Agosto de 2018	Agosto de 2019	Octubre de 2020	Septiembre de 2021
			1.2.8 Revisión por la Alta Dirección	G. Directiva		Anual	Octubre de 2014	Agosto de 2015	Agosto de 2016	Junio y agosto de 2017	Julio, octubre de 2018	Agosto y Septiembre	Octubre y noviembre de 2020	Octubre y noviembre de 2021
			1.2.9 Realización Auditoría Externa	G. Directiva		Anual	Noviembre de 2014	Octubre de 2015	Agosto – septiembre de 2016	Agosto – septiembre de 2017	Agosto – septiembre de 2018	Agosto y octubre 2019	Octubre de 2020	Octubre de 2021
			1.2.10 Certificación.	G. Directiva		Anual	Suspensión de la certificación	Solicitud de otorgamiento	Solicitud de seguimiento	Solicitud de renovación ISO:9001:2015	Solicitud de seguimiento ISO: 9001: 2015. Certificados	Solicitud de seguimiento ISO: 9001: 2015. Certificados	Solicitud de renovación ISO: 9001: 2015. Certificados y otorgamiento de 21001	Solicitud de seguimiento ISO: 9001: 2015. E ISO: 21001:2018
			1.3.1 Reuniones con docentes para comunicar el estado de la Institución en lo relativo al Modelo de Gestión. Toma de Conciencia	G. Directiva		Bimensual en jornadas contrarias	Octubre 2014	Semana de desarrollo Institucional mes de octubre	Semana de desarrollo Institucional mes de octubre	Semana de desarrollo Institucional mes de octubre	Días de desarrollo institucional. Jornadas pedagógicas	Días de desarrollo institucional. Jornadas pedagógicas.	Días de desarrollo institucional. Jornadas pedagógicas. Libro de actas	Días de desarrollo institucional. Jornadas pedagógicas. Libro de actas





# PLAN OPERATIVO

												Libro de actas		
			1.3.2 Jornadas pedagógicas con los docentes a fin de proporcionar formación en competencias para la toma de conciencia de la pertinencia e importancia de sus actividades y de cómo contribuyen al logro de los objetivos de calidad	G. Directiva		Bimensual y en las semanas de desarrollo institucional	Semanas de desarrollo institucional	Semana de desarrollo institucional	Semana de desarrollo institucional	Semana de desarrollo institucional	Semana de desarrollo institucional	Semana de desarrollo institucional	Semana de desarrollo institucional	Días de Jornadas Pedagógicas y semanas de Desarrollo Institucional
			1.3.3 Reuniones de padres de familia por grados o niveles con el fin de comunicar los procesos relacionados con el cliente, los requisitos de la Institución y otros requisitos adicionales	G. Directiva		Semestral	Enero y febrero de 2014. Ver actas y listas de asistencia	Enero y febrero de 2015. Ver actas y listas de asistencia	Enero y febrero de 2016. Ver actas y listas de asistencia	Enero y febrero de 2017. Ver actas y listas de asistencia	Enero y febrero de 2018. Ver actas y listas de asistencia	Enero y febrero de 2019. Ver actas y listas de asistencia	Enero y febrero de 2020. Ver actas y listas de asistencia. Reuniones virtuales en el marco de la emergencia	Enero y febrero de 2020. Ver actas y listas de asistencia. Reuniones virtuales en el marco de la emergencia. Reunión para explicar la alternancia y el regreso



# PLAN OPERATIVO

PROCESO	OBJETIVO	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	FINANCIACIÓN	TIEMPO	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	
ACADEMICO.  GESTIÓN DISEÑO E IMPLEMENTACIÓN DEL CURRICULO.	2. Procurar una formación integral de bachilleres competentes en las dimensiones de la persona: Ser Saber y Hacer, apoyadas en el fomento de los valores, la disciplina y el rendimiento académico, favoreciendo la inclusión educativa.  Procurar el mejoramiento continuo en las pruebas externas	2.1 Actualizar el diseño curricular teniendo en cuenta el modelo Pedagógico, los estándares y lineamientos curriculares, las competencias básicas y las dimensiones desde el ser, el saber y el hacer, Logrando con ello una visión integral que prepare a los estudiantes para su desempeño personal, social, profesional y laboral.	2.1.1 Capacitación docente.	Líder Talento Humano		2007 2008 2010 2011 2012 2013 2014 2015 2016 2017 2018 2019 2020	Plan de estudios, planes integrados de área, Manual de Convivencia, SIEE y Planes de Mejora	Plan de estudios, planes integrados de área, Manual de Convivencia, SIEE y Planes de Mejora	Plan de estudios, planes integrados de área, Manual de Convivencia, SIEE y Planes de Mejora	Plan de Áreas, Plan de Aula, estrategias de mejoramiento articulados a los PICCS, HME y DBA	Plan de Áreas, Plan de Aula, estrategias de mejoramiento articulados a los PICCS, HME y DBA. Evaluación Formativa	Plan de Áreas, Plan de Aula, estrategias de mejoramiento articulados a los PICCS, HME y DBA. Evaluación Formativa	Plan de Áreas, Plan de Aula, estrategias de mejoramiento articulados a los PICCS, HME y DBA. Evaluación Formativa	Plan de Áreas, Plan de Aula, estrategias de mejoramiento articulados a los PICCS, HME y DBA. Evaluación Formativa	Plan de Áreas, Plan de Aula, estrategias de mejoramiento articulados a los PICCS, HME y DBA. Evaluación Formativa
			2.1.2 Reuniones de área para revisión y ajustes	Líder Diseño e implement		Semestral.	Semanas de desarrollo	Semanas de desarrollo	Semanas de desarrollo	Semanas de desarrollo	Semanas de desarrollo	Semanas de desarrollo	Semanas de desarrollo	Reunión por nodos académicos, elaboración	Reunión por nodos académicos a fin de



# PLAN OPERATIVO

		Ajuste pertinente del Plan de Estudios	de planes de estudio	entación curricular			institucional	institucional	institucional	institucional	institucional	institucional. Programación por áreas	de la estrategia para afrontar la emergencia y trabajo no presencial	planear con la estrategia de aprendizajes articulados
			2.1.3 Revisión de planes de área y proyectos Pedagógicos	Líder Diseño e implementación Curricular, Comunidad y Convivencia		2008. 2009 2011 2012 2013 2014 2015 2016 2017 2018 2019 2020 2021	Reuniones programadas por Diseño e implementación del currículo y coordinación académica	Reuniones programadas por Diseño e implementación del currículo y coordinación académica	Reuniones programadas por Diseño e implementación del currículo y coordinaciones	Reuniones programadas por Diseño e implementación del currículo y coordinaciones	Reuniones programadas por Diseño e implementación del currículo y coordinaciones	Reuniones programadas por Diseño e implementación del currículo y coordinaciones	Reuniones programadas por Diseño e implementación del currículo y coordinaciones	Reuniones programadas por Diseño e implementación del currículo y coordinaciones
			2.1.4 Presentación de Planes de estudio y proyectos pedagógicos para su aprobación y/o validación.	Líder Diseño e implementación Curricular		2021	Resoluciones del Plan de Estudios. Actas del Consejo Académico	Resoluciones del Plan de Estudios. Actas del Consejo Académico	Resoluciones del Plan de Estudios. Actas del Consejo Académico	Resoluciones del Plan de Estudios. Actas del Consejo Académico	Resoluciones del Plan de Estudios. Actas del Consejo Académico	Resoluciones del Plan de Estudios. Actas del Consejo Académico	Resoluciones del Plan de Estudios. Actas del Consejo Académico	Resoluciones del Plan de Estudios. Actas del Consejo Académico
			2.1.5 Revisión de normas educativas vigentes y de informes presentados por la Gestión Directiva para	G. Directiva Líder Diseño e implementación		2021	Actualización de Matriz de requisitos legales	Resoluciones del Plan de Estudios. Actas del Consejo Académico	Resoluciones del Plan de Estudios. Actas del Consejo Académico	Resoluciones del Plan de Estudios. Actas del Consejo Académico	Matriz de requisitos de Ley actualizados a julio de 2018	Matriz de requisitos de Ley actualizados a julio de 2019	Matriz de requisitos de Ley actualizados a julio de 2020	Matriz de requisitos de Ley actualizados a julio de 2021



# PLAN OPERATIVO

			hacer las respectivas actualizaciones a planes y proyectos	entación. Curricular										
			2.1.6 Adaptaciones curriculares	Líder G. Curricular		Anual	Actas de reuniones del Consejo Académico	Actas de reuniones del Consejo Académico	Actas de reuniones del Consejo Académico	Actas de reuniones del Consejo Académico	Actas de reuniones del Consejo Académico	Actas de reuniones del Consejo Académico	Actas de reuniones del Consejo Académico	Actas de reuniones del Consejo Académico
		2.2 Formar de manera integral a los estudiantes mediante la apropiación del proceso pedagógico, la convivencia y la vivencia de principios, valores y virtudes para que puedan desempeñarse efectivamente como persona y ser social en la formación superior o en el campo laboral	2.2.1 Socialización del Principio rector de la filosofía institucional y el Decálogo Javierista	Líder Gestión Formación	\$ 1.500.000	Anual	Reuniones con Comunidad Educativa, plegables, página web y boletín informativo	Reuniones con Comunidad Educativa, plegables, página web y boletín informativo	Reuniones con Comunidad Educativa, plegables, página web	Reuniones con Comunidad Educativa, plegables, página web	Reuniones con Comunidad Educativa, plegables, página web	Reuniones con Comunidad Educativa, plegables, página web	Reuniones con Comunidad Educativa, plegables, página web	Reuniones con Comunidad Educativa, plegables, página web
			2.2.2 Realizar Consejerías de Grupo	Líder de formación		Mensual	Cronograma mensual	Cronograma mensual	Cronograma mensual	Cronograma mensual	Cronograma mensual	Cronograma mensual	Cronograma mensual. Actas de Consejerías	Cronograma mensual. Actas de Consejerías
		Procurar el mejoramiento de los estudiantes en las pruebas externas	2.2.3 Programación salidas pedagógicas de acuerdo a los proyectos extracurriculares, las articulaciones con la media	Consejo Directivo o Gestión Directiva. Secretaria de	\$ 12.000.000	Anual	Se planean las salidas pedagógicas de acuerdo a las necesidades	Se planean las salidas pedagógicas de acuerdo a las necesidades	Se planean las salidas pedagógicas de acuerdo a las necesidades	Se planean las salidas pedagógicas de acuerdo a las necesidades	Se planean las salidas pedagógicas de acuerdo a las necesidades	Se planean las salidas pedagógicas de acuerdo a las necesidades	Se programan visitas pedagógicas presenciales y virtuales. acuerdo a las	Se programan visitas pedagógicas presenciales y virtuales.



# PLAN OPERATIVO

			técnica, los convenios interinstitucionales, la feria del bachiller.	Educación. Líder de Comunidad Y Convivencia			des establecidas por los convenios s. Parque Explora, Universidades, jardín Botánico	des establecidas por los convenios s. Parque Explora, Universidades, jardín Botánico	des establecidas por los convenios s. Parque Explora, Universidades, jardín Botánico	des establecidas por los convenios s. Parque Explora, Universidades, jardín Botánico	des establecidas por los convenios s. Parque Explora, Universidades, jardín Botánico	des establecidas por los convenios s. Parque Explora, Universidades, jardín Botánico	necesidades establecidas por las Partes intreressadas s. Parque Explora, Universidad es, jardín Botánico, Secretaría de Educación, Feria del Bachiller y todas aquellas relacionadas con los proyectos extracurriculares (CEPAD, Liderazgo Juvenil, Club Deportivo; Ciencia en la Escuela,	acuerdo a las necesidades establecidas por las Partes intreressadas s. Parque Explora, Universidad es, jardín Botánico, Secretaría de Educación, Feria del Bachiller y todas aquellas relacionadas con los proyectos extracurriculares (CEPAD, Liderazgo Juvenil, Club Deportivo; Ciencia en la Escuela, Patrulla Escolar
			Salidas pedagógicas de integración grupal y social.				Secretaría de Educación, Feria del Bachiller y todas aquellas relacionadas con los proyectos extracurriculares (CEPAD, Liderazgo Juvenil, Club Deportivo; Ciencia en la Escuela,	Secretaría de Educación, Feria del Bachiller y todas aquellas relacionadas con los proyectos extracurriculares (CEPAD, Liderazgo Juvenil, Club Deportivo; Ciencia en la Escuela,	Secretaría de Educación, Feria del Bachiller y todas aquellas relacionadas con los proyectos extracurriculares (CEPAD, Liderazgo Juvenil, Club Deportivo; Ciencia en la Escuela,	Secretaría de Educación, Feria del Bachiller y todas aquellas relacionadas con los proyectos extracurriculares (CEPAD, Liderazgo Juvenil, Club Deportivo; Ciencia en la Escuela,	Secretaría de Educación, Feria del Bachiller y todas aquellas relacionadas con los proyectos extracurriculares (CEPAD, Liderazgo Juvenil, Club Deportivo; Ciencia en la Escuela,	Secretaría de Educación, Feria del Bachiller y todas aquellas relacionadas con los proyectos extracurriculares (CEPAD, Liderazgo Juvenil, Club Deportivo; Ciencia en la Escuela,	Ver libro de actas de salidas pedagógicas	Ver libro de actas de salidas



# PLAN OPERATIVO

							Patrulla Escolar	Patrulla Escolar	Patrulla Escolar	Patrulla Escolar	Patrulla Escolar	Patrulla Escolar		pedagógicas
							Ver libro de actas de salidas pedagógicas	Ver libro de actas de salidas pedagógicas	Ver libro de actas de salidas pedagógicas	Ver libro de actas de salidas pedagógicas	Ver libro de actas de salidas pedagógicas	Ver libro de actas de salidas pedagógicas		
			2.2.4 Realización de actividades cívicas, culturales y de reconocimientos, Día de la Mujer, día del niño, día de la juventud y el deporte, Día de la Antioqueñidad, día, semana Javierista y noche de gala	Coordinador de proyectos	\$ 30.000.000	Anual	Cronogramas mensuales donde se relacionan las actividades extracurriculares, la semana Javierista, los actos cívicos, día de la mujer, día del niño, celebración del día de María Auxiliadora como patrona	Cronogramas mensuales donde se relacionan las actividades extracurriculares, la semana Javierista, los actos cívicos, día de la mujer, día del niño, celebración del día de María Auxiliadora como patrona	Cronogramas mensuales donde se relacionan las actividades extracurriculares, la semana Javierista, los actos cívicos, día de la mujer, día del niño, celebración del día de María Auxiliadora como patrona	Cronogramas mensuales donde se relacionan las actividades extracurriculares, la semana Javierista, los actos cívicos, día de la mujer, día del niño, celebración del día de María Auxiliadora como patrona	Cronogramas mensuales donde se relacionan las actividades extracurriculares, la semana Javierista, los actos cívicos, día de la mujer, día del niño, celebración del día de María Auxiliadora como patrona	Cronogramas mensuales donde se relacionan las actividades extracurriculares, la semana Javierista, los actos cívicos, día de la mujer, día del niño, celebración del día de María Auxiliadora como patrona	Cronogramas mensuales donde se relacionan las actividades extracurriculares, la semana Javierista, los actos cívicos, día de la mujer, día del niño, celebración del día de María Auxiliadora como patrona	Cronogramas mensuales donde se relacionan las actividades extracurriculares, la semana Javierista, los actos cívicos, día de la mujer, día del niño, celebración del día de María Auxiliadora como patrona



# PLAN OPERATIVO

						de la Institución.	de la Institución.	de la Institución.	de la Institución.	de la Institución.	de la Institución.		
GESTIÓN COMUNIDAD Y CONVIVENCIA	2.2.6 Ejecución del Plan de estudios	Líder de Comunidad Y Convivencia		Anual	Por indicadores de desempeño y en el calendario escolar	Por indicadores de desempeño y en el calendario escolar	Por indicadores de desempeño y en el	Calendario escolar PICCS Planes de Aula Estrategias de mejora	Calendario escolar PICCS Planes de Aula Estrategias de mejora. Evaluación formativa	Calendario escolar PICCS Planes de Aula Estrategias de mejora. Evaluación formativa	Calendario escolar PICCS Planes de Aula Estrategias de mejora. Nodos Académicos y STEM Evaluación formativa	Calendario escolar PICCS Planes de Aula Estrategias de mejora. Nodos Académicos y STEM Evaluación formativa	Calendario escolar PICCS Planes de Aula Estrategias de mejora. Nodos Académicos y STEM Evaluación formativa
	2.2.7 Planes de Mejora y comparendos pedagógicos	Líder de Comunidad Y Convivencia		Bimensual	Planes de mejora por periodos	Planes de mejora por periodos	Planes de mejora por periodos	Planes de mejora por periodos	Planes de mejora por periodos	Planes de mejora por periodos	Planes de mejora por periodos	Planes de mejora por periodos	Planes de mejora por periodos
	2.2.8. Estrategias de apoyo fin de año para estudiantes que pierden una o dos áreas	Líder de Comunidad Y Convivencia		Anual	Planes de recuperación	Planes de recuperación	Cronogramas de recuperaciones fin de año	Cronogramas de recuperaciones fin de año	Cronogramas de estrategias de apoyo fin de año	Cronogramas de estrategias de apoyo fin de año	Cronogramas de estrategias de apoyo fin de año	Cronogramas de estrategias de apoyo fin de año	Cronogramas de estrategias de apoyo fin de año
	2.2.9 Descansos pedagógicos	Líder de Comunidad Y Convivencia		Diario	Horario de la jornada escolar	Horario de la jornada escolar	Horario de la jornada escolar	Horario de la jornada escolar	Horario de la jornada escolar	Horario de la jornada escolar	Horario de la jornada escolar	Horario de la jornada escolar	Horario de la jornada escolar
	2.2.10 Actividades de validación	Líder de Comunidad y		De acuerdo a solicitudes	NO	NO	NO	NO	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	A partir de 2021, está habilitada para hacer



# PLAN OPERATIVO

					Convivencia										validaciones hasta el grado 10°		
ANÁLISIS Y MEJORA  G. ADMISIONES Y MATRICULAS          G. TALENTO HUMANO	3. Mejorar la calidad del servicio.	3.1 Establecer el procedimiento para el ingreso y matrícula de estudiantes a la Institución Educativa Javiera Londoño	3.1.1 Proyección de matrícula.	Líder de Comunidad Y Convivencia	\$ 2.000.000	Anual	Procedimiento y cronograma de la Gestión de Admisiones y Matrículas	Procedimiento y cronograma de la Gestión de Admisiones y Matrículas	Procedimiento y cronograma de la Gestión de Admisiones y Matrículas	Procedimiento y cronograma de la Gestión de Admisiones y Matrículas	Procedimiento y cronograma de la Gestión de Admisiones y Matrículas	Procedimiento y cronograma de la Gestión de Admisiones y Matrículas	Procedimiento y cronograma de la Gestión de Admisiones y Matrículas	Procedimiento y cronograma de la Gestión de Admisiones y Matrículas	Procedimiento y cronograma de la Gestión de Admisiones y Matrículas		
			3.1.2 Publicación de requisitos y fijación del cronograma para el proceso.														
			3.1.2 proceso de inducción con padres de familia y estudiantes nuevos	Líder de la gestión		Anual	Según Cronograma	Según Cronograma	Según Cronograma	Según Cronograma	Según Cronograma	Según Cronograma	Según Cronograma	Según Cronograma	Según Cronograma	Según Cronograma	Según Cronograma
	3.1.3 Actualización permanente de la matrícula en línea	Líder de la gestión		Mensual	Durante todo el año escolar	Durante todo el año escolar	Durante todo el año escolar	Durante todo el año escolar	Durante todo el año escolar	Durante todo el año escolar	Durante todo el año escolar	Durante todo el año escolar	Durante todo el año escolar	Durante todo el año escolar	Durante todo el año escolar		
	4. Establecer relaciones articuladas de identidad y pertinencia con el contexto social, a través de actividades y programas de desarrollo, mediante acciones investigativas, de formación y de Cualificación del recurso humano.	4.1 Mejorar la competencia y la idoneidad del desempeño laboral del personal directivo, docente, administrativo y de servicios, con base	4.1.1 Implementación de un programa de capacitación de acuerdo a las necesidades de los docentes y del	Líder de la G. Talento Humano	\$ 10.000.000	Anual o de acuerdo a la solicitudes de las necesidades de capacitación	Oferta de la Escuela del Maestro. Plan de formación de	Oferta de la Escuela del Maestro. Plan de formación de	Oferta de la Escuela del Maestro. Plan de formación de	Oferta de la Escuela del Maestro. Plan de formación de	Oferta de la Escuela del Maestro. Plan de formación de	Oferta de la Escuela del Maestro. Plan de formación de	Oferta de la Escuela del Maestro. Plan de formación de	Oferta de la Escuela del Maestro. Plan de formación de	Oferta de la Escuela del Maestro. Plan de formación de		





# PLAN OPERATIVO

<p>GESTIÓN COMUNIDAD Y CONVIVENCIA (PROYECTOS)</p> <p>GESTIÓN INFRAESTRUCTURA Y COMPRAS</p>	<p>5. Participar en diferentes programas educativos, formativos, culturales y deportivos, que a todo nivel se generen, con el fin de avanzar con calidad y eficiencia para lograr los fines de la educación.</p> <p>6.. Generar y optimizar los distintos bienes y recursos a través del uso racional y eficiente.</p>	en las políticas institucionales, las normas y los procedimientos	personal administrativo	mano			acuerdo a necesidades	acuerdo a necesidades	acuerdo a necesidades. Para 2016 se postularon 8 docentes para maestrías y 1 para diplomado en inglés	acuerdo a necesidades. Para 2017. Formación en SENA, Vivero del Software lcontec.	acuerdo a necesidades. Para 2018. Formación en SENA, Vivero del Software lcontec.	acuerdo a necesidades. Para 2019. Formación en SENA, Vivero del Software lcontec.	necesidades . Para 2020. Capacitación en STEM. Por la estrategia de aprendizaje en casa, capacitación en ambientes virtuales de aprendizaje	necesidades . Para 2021. Capacitación en STEM. Por la estrategia de aprendizaje en casa, capacitación en ambientes virtuales de aprendizaje	
		4.1.2 Inducción al Recurso Humano	Líder de la gestión		Cada vez que ingrese un funcionario nuevo	Cada vez que llega un nuevo funcionario	Cada vez que llega un nuevo funcionario	Cada vez que llega un nuevo funcionario	Cada vez que llega un nuevo funcionario	Cada vez que llega un nuevo funcionario	Cada vez que llega un nuevo funcionario	Cada vez que llega un nuevo funcionario	Se hace de manera virtual en virtud de la emergencia	Se realiza de acuerdo a cronograma de Talento Humano	
		4.1.3 Realización de jornadas pedagógicas	Líder de la Gestión		Bimensual	Jornada de capacitación	Jornada de capacitación.	Jornada de capacitación.	Jornada de capacitación.	Jornada de capacitación.	Jornada de capacitación.	Jornada de capacitación.	Jornada de capacitación.	Jornada de capacitación.	Jornada de capacitación.
		4.1.4 Evaluación periódica del desempeño y de competencias del recurso humano (Competencias)	Líder de la Gestión		Anual	Anual	Anual	Anual	Anual	Anual	Anual y semestral para administrativos	Anual y semestral para administrativos	Anual y semestral para administrativos	Anual y semestral para administrativos	



# PLAN OPERATIVO

COORDINACIÓN DE CALIDAD	7. Hacer más eficientes y accesible los mecanismos de información y comunicación interna.		4.1.5 seguimiento a las novedades del personal	Líder de la Gestión		Mensual	Informes de gestión directiva. Mensualmente se reporta formato de ausentismo laboral	Informes de gestión directiva. Mensualmente se reporta formato de ausentismo laboral	Informes de gestión directiva. Mensualmente se reporta formato de ausentismo laboral	Informes de gestión directiva. Mensualmente se reporta formato de ausentismo laboral	Informes de gestión directiva. Mensualmente se reporta formato de ausentismo laboral	Informes de gestión directiva. Mensualmente se reporta formato de ausentismo laboral	Informes de gestión directiva. Mensualmente se reporta formato de ausentismo laboral	Informes de gestión directiva. Mensualmente se reporta formato de ausentismo laboral	
		5.1 Ofrecer a la comunidad servicios pertinentes, oportunos y eficaces que fortalezcan el crecimiento y desarrollo biopsicosocial y procesos de formación	5.1.1 Ejecución los proyectos extracurriculares y de servicios	Líder de la Gestión de Bienestar	\$ 35.000.000	Anual	Evaluación de proyectos extracurriculares y encuestas sobre la satisfacción del cliente	Evaluación de proyectos extracurriculares y encuestas sobre la satisfacción del cliente	Evaluación de proyectos extracurriculares y encuestas sobre la satisfacción del cliente	Evaluación de proyectos extracurriculares y encuestas sobre la satisfacción del cliente	Evaluación de proyectos extracurriculares y encuestas sobre la satisfacción del cliente	Evaluación de proyectos extracurriculares y encuestas sobre la satisfacción del cliente	Evaluación de proyectos extracurriculares y encuestas sobre la satisfacción del cliente	Evaluación de proyectos extracurriculares y encuestas sobre la satisfacción del cliente	Evaluación de proyectos extracurriculares y encuestas sobre la satisfacción del cliente
			5.1.2 Participación con los grupos artísticos, deportivos, académicos y culturales en diferentes			Periódicamente, cuando existan las invitaciones	Actos cívicos, programas del INDER, encuentros interinsti	Actos cívicos, programas del INDER, encuentros interinsti	Actos cívicos, programas del INDER, encuentros interinsti	Actos cívicos, programas del INDER, encuentros interinsti	Actos cívicos, programas del INDER, encuentros interinsti	Actos cívicos, programas del INDER, encuentros interinsti	Actos cívicos, programas del INDER, encuentros interinsti	Actos cívicos, programas del INDER, encuentros interinsti	Actos cívicos, programas del INDER, encuentros interinsti



# PLAN OPERATIVO

			eventos de ciudad				tucionales, participación de la coral, del grupo de danzas	tucionales, participación de la coral, del grupo de danzas	tucionales, participación de la coral, del grupo de danzas	tucionales, participación de la coral, del grupo de danzas	tucionales, participación de la coral, del grupo de danzas	tucionales, participación de la coral, del grupo de danzas	n de la coral, del grupo de danzas. A partir de abril será virtual	n de la coral, del grupo de danzas.
	6.1 Garantizar los bienes y servicios necesarios con las especificaciones requeridas, determinando, suministrando y manteniendo la infraestructura necesaria para lograr la conformidad con los requisitos, en aras de contribuir al buen funcionamiento de la Institución	6.1.1 Aprovechamiento de las adquisiciones bienes muebles y equipos tecnológicos	Líder de la Gestión I. y C.	\$ 45.000.000	De acuerdo a las necesidades	Presupuesto 2014. Plan de infraestructura y compras. Libros contables	Presupuesto 2015. Plan de infraestructura y compras Libros contables	Presupuesto 2016. Plan de infraestructura y compras Libros contables	Presupuesto 2017. Televisores, ventiladores, hornos microondas, extractor de olores, mesas	Presupuesto 2018. De acuerdo al Plan de Compras y recursos.	Presupuesto 2019. De acuerdo al Plan de Compras y recursos	Presupuesto 2020. De acuerdo al Plan de Compras y recursos	Presupuesto 2021. De acuerdo al Plan de Compras y recursos	
	7.1 Evaluar el cumplimiento de los requisitos del Modelo de Gestión para garantizar su eficacia y el mejoramiento continuo por medio de las auditorias, el	6.1.2 Ejecución de programa de mantenimiento locativo para preservar en buen estado la infraestructura	Líder de la Gestión I. y C.	\$ 35.000.000	Anual	Planes de mantenimiento	Planes de mantenimiento	Planes de mantenimiento	Planes de mantenimiento	Planes de mantenimiento	Planes de mantenimiento	Planes de mantenimiento. Protocolos de seguridad en virtud de la emergencia para la alternancia	Presupuesto 2020. De acuerdo al Plan de Compras y recursos para atender los protocolos de bioseguridad y con el regreso a la presencialidad	



# PLAN OPERATIVO

		análisis de datos, las acciones correctivas, preventivas y de mejora. 7.2 Garantizar el control de los registros y los documentos en cuanto a acceso, vigencia y actualización mediante la definición de procedimientos técnicos.	6.1.3 Ejecución programa de mantenimiento preventivo de equipos	Líder de la Gestión I. y C.		Semestral	Cronogramas de mantenimiento	Cronogramas de mantenimiento	Cronogramas de mantenimiento	Cronogramas de mantenimiento	Cronogramas de mantenimiento	Cronogramas de mantenimiento	Cronogramas de mantenimiento	Cronogramas de mantenimiento
			6.1.4 Evaluación ambiente de trabajo	Líder de la Gestión		Anualmente	Infraestructura y compras. Evaluación institucional	Infraestructura y compras. Evaluación institucional	Infraestructura y compras. Evaluación institucional	Infraestructura y compras. Evaluación institucional	Infraestructura y compras. Evaluación institucional	Infraestructura y compras. Evaluación institucional	Infraestructura y compras. Evaluación institucional	Infraestructura y compras. Evaluación institucional
			Informes a la Gestión Directiva los hallazgos y las acciones a implementar Documentación necesaria para la implementación del Modelo de Gestión	Líder de la Gestión Líder de la Gestión	\$ 2.000.000	Anual	Noviembre 2014	Noviembre 2015	Noviembre 2016	Noviembre 2017	Noviembre 2018	Noviembre 2019	Noviembre 2020	Noviembre 2021
GESTIÓN DE LA COMUNIDAD	Pertinencia al contexto, proyección a la comunidad y relaciones interinstitucionales	Reconocimiento Institucional por liderar cambios que contribuyan al desarrollo social	Elemento priorizado en evaluación institucional de 2020								Plan de Mejoramiento 2018 y actividades es el plan de acción	Plan de Mejoramiento 2019 y actividades es el plan de acción	Plan de Mejoramiento 2020 y actividades el plan de acción	Plan de Mejoramiento 2021 y actividades el plan de acción
		Inducción y reinducción a padres de familia, acudientes y estudiantes	Elemento priorizado en evaluación institucional de 2020								Plan de Mejoramiento 2018 y actividad	Plan de Mejoramiento 2019 y actividad	Plan de Mejoramiento 2020 y actividades	Plan de Mejoramiento 2021 y actividades



# PLAN OPERATIVO

											es el plan de acción	es el plan de acción	el plan de acción	el plan de acción
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------------	----------------------	-------------------	-------------------