	CONSEJERÍA DE GRUPO 1	Fecha:21/01/2013
		Código: FR-FO-55-V01
		Página:1 de 1

Saludo muy especial desde la Gestión Comunidad y Convivencia y Coordinación; le invitamos a realizar con pertinencia y alineación las Consejerías programadas para el año 2018. Este es un espacio pedagógico que como estrategia es ideal para fortalecer las relaciones con las y los estudiantes generando confianza entre acudientes y usted por la diligencia y compromiso que demuestre al acompañar a sus educandos en los procesos educativos.

Agradecemos entregar directamente al Líder de Gestión para realizar el seguimiento, control y sistematización de datos requeridos para auditorías internas y externas

CONSEJERÍA No 01

En las secciones se adaptan a los tiempos y espacios propios de cada sede, las actas se devuelven a la respectiva coordinación y en bachillerato al Líder de Gestión

Tema: Iniciación del año 2018

Fecha: Enero 15 de 2018 quinta y sexta hora de la jornada

Objetivo: Posibilitar buenas relaciones al interior del grupo haciendo énfasis en el **DECÁLOGO JAVIERISTA** y el respeto por el entorno y las personas como garantes del proceso académico, formativo para alcanzar metas con sana convivencia para que en el año 2018 sea un año de mayor apropiación hacia lo académico y comportamental


Actividades a realizar:

1. Saludo y presentación del docente y estudiantes.
2. Reflexión en torno al inicio del año (la considera cada docente en internet se consiguen muchas).
3. Organización de listas en el listado anexo
 - Nombres y apellidos **completos**
 - Números de contacto de los padres y/o acudientes
4. Horarios (si los hay) y orientaciones generales
5. Consigamos el Decálogo Javierista y socialicemos este aspecto del Manual de Convivencia
6. Objetivo del grupo para el año 2018.
7. Asignar un grupo para limpiar la cartelera de los acuerdos, socializarlos y refrenarlos con el nuevo grupo que tiene a su cargo.
8. Indicar por lo menos quienes serán responsables del aseo durante esta semana mientras se les entrega el formato para realizar el cronograma cuando los grupos estén más consolidados.
9. Recordar que ante imprevistos con las llaves, ubicarla a través del empleado o empleada del respectivo piso, en coordinación, o con la portería. (recuerde que en portería no se le presta llaves a estudiantes).
10. Recuerde a sus **estudiantes desde hoy la presentación del uniforme**, y la **presentación personal**, reitere con argumentos sólidos sobre los sacos o chaquetas de colores que más bien parecen en una feria que en un centro educativo, empiece a hacer ajustes al respecto sobre este aspecto, es tarea de todos y todas velar por la impronta del colegio.
11. Empecemos la **sensibilización** para los nombramientos de las responsabilidades pertinentes y con estudiantes que le faciliten su labor para que los consolidemos en la consejería del próximo viernes 19, entre los cuales tenemos:



Representante de grupo

Responsables de las llaves del aula sobre todo ahora que no se compartirá con otro grupo.

	CONSEJERÍA DE GRUPO 1	Fecha:21/01/2013
		Código: FR-FO-55-V01
		Página:1 de 1

Responsable de la asistencia en un cuaderno, llevarla día a día y clase a clase, esto es muy importante cuando hay dificultades con estudiantes con respecto a las ausencias.

Responsables de aseo

Responsable de los artículos o implementos de aseo del aula (Nuevo para ver si no los dejan perder o abandonados por ahí)

Responsables de equipos que contenga el aula.

Responsable del cuidado de la respectiva cartelera

Recordemos a todos cuales espacios son pertinentes para el descanso, se exceptúan tercer piso y segundo piso desde 7.1 hasta oficina de Religión incluyendo oficina del núcleo

MUY IMPORTANTE

Maestro, Maestra; la percepción Institucional aumenta en la medida que seamos ejemplo en alineación y apropiación con el PEI, la formación de los y las estudiantes, la atención a quien nos solicita un servicio u orientación, recordemos que somos la imagen positiva o negativa más significativa e importante en la vida de ellos y ellas, este año SIGAMOS mejorando con la prudencia en el lenguaje y los gestos que utilizamos para dirigirnos a los integrantes de la Comunidad Educativa. Atendamos y respetemos mucho la diversidad étnica, social, cultural, sexual, económica o religiosa, nunca perdamos de vista escuchar al otro a tiempo y dar las orientaciones precisas, hacer las correcciones a tiempo y en el momento oportuno

En el transcurso de los días es probable e se deba hacer movimientos de aulas por disponibilidad de espacio u horarios para lo cual se le solicita extender a sus estudiantes la comprensión al respecto.

Recuerden diligenciar correctamente el acta llenando TODOS los campos y remitirla al Líder de Gestión

Por un año lleno de frutos y satisfacciones, buen comienzo para un buen final.

“Felicitaciones a todos los que con su gestión a tiempo contribuyeron al éxito de la auditoría externa”



CONSEJERÍA DE GRUPO 1

Fecha:21/01/2013

Código: FR-FO-55-V01

Página:1 de 1

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	TELEFONO CELULAR Y FIJO	Grupo al que pertenecía en el 2017
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			
31			
32			
33			
34			
35			
36			
37			
38			
39			
40			